

CHU de Nantes

e-RH
mobilité
interne



Foire aux questions



J'ai envie d'évoluer au sein du CHU et changer de poste. Que dois-je faire ?

La mobilité interne est publiée le 1er jour ouvrable de chaque mois (sauf en août - [cf calendrier des opérations de mobilité](#)) et est consultable à partir de l'application **e-RH mobilité interne**. La mobilité interne est affichée dans chaque self et bureau du personnel.

Je suis titulaire ou en CDI, j'ai deux ans d'ancienneté sur mon poste et souhaite changer d'emploi, j'ai 15 jours pour faire acte de candidature dans l'application e-RH mobilité interne.



Comment j'accède à e-RH mobilité interne ?

👉 A l'hôpital > [Cliquer ici](#) ou Espace Agent - @RH – e-RH mobilité Interne



[@ressources humaines](#)

l'emploi
la carrière et la rémunération
la vie quotidienne
les relations sociales, ...



[e-RH : Mobilité interne \(votre espace\)](#)

[Liste des postes publiés \(accès libre\)](#)
[Foire aux questions / calendrier](#)

👉 A l'extérieur de l'hôpital > www.chu-nantes.fr

> agents du CHU > e-RH mobilité interne

postuler en ligne à la mobilité interne

A compter de la publication des postes vacants du 1er juillet 2017, les pôles pilotes PHU 5 - Femme-Enfant-Adolescent et PIIJH - Pôle Investissement, Logistique et Nouvel Hôpital expérimentent la nouvelle application e-RH mobilité interne.

Cette solution permet depuis son Espace Candidat personnel de candidater en ligne et de suivre l'évolution de sa candidature.

Ainsi, les agents souhaitant postuler sur ces deux pôles sont invités à créer leur Espace Candidat comprenant trois volets :

1. Mon compte (données personnelles, historique affectations,...)
2. Voir les postes ouverts à la mobilité interne
3. Voir toutes ses candidatures (et suivre leur évolution)

Pour vous guider : un livret "candidater à la mobilité interne" est disponible sur la page d'accueil de l'application.

Pour vous connecter à votre espace e-RH, cliquer sur le logo





Où puis-je me connecter ?



e-RH mobilité interne est accessible depuis n'importe quel matériel connecté à Internet, sur mon lieu de travail ou à mon domicile.

Je n'ai pas d'accès à internet (ni professionnel, ni personnel) :

- un PC libre-service est disponible à l'entrée des selfs de l'Hôtel Dieu, de l'hôpital Nord Laennec, de l'hôpital Saint-Jacques et du plateau des écoles
- je suis accompagné(e) dans mes démarches par le bureau des effectifs et les bureaux du personnel



Comment je m'identifie ?



J'active mon compte (1^{ère} connexion)

Agent du CHU - Demande de création de compte

Numéro Sésame * :

Date de naissance * :

Adresse mail * :

Confirmation adresse mail * :

Vous avez déjà un compte? Connectez vous.

N° situé à côté de ma photo sur la carte Gaia
(⚠ ce n'est pas mon matricule au CHU)

Je choisis une adresse e-mail personnelle ou professionnelle

Elle restera strictement associée à l'usage personnel de ce site et ne sera pas réutilisée pour d'autres besoins.

Lors de ma première connexion, je dois obligatoirement modifier mon mot de passe.



Je m'identifie (j'ai déjà un compte)

Vous avez déjà un compte? Connectez vous. [Connexion](#)

Identification

Identifiant :

Mot de passe :

[Connexion](#) [Annuler](#)

Reconnexion automatique

[Réinitialiser le mot de passe](#)

Identifiant : N° SESAME

Mon Espace Candidat

e-RH Mobilité Interne

Mobilité Interne

- [Mon compte](#)
- [Voir les postes ouverts à la mobilité](#)
- [Voir toutes mes candidatures](#)



J'ai oublié mon mot de passe

- je peux en créer un nouveau
- je clique sur « Réinitialiser le mot de passe ».

Identification

Identifiant :

Mot de passe :

[Connexion](#) [Annuler](#)

Reconnexion automatique

[Réinitialiser le mot de passe](#)



Que puis-je faire avec e-RH mobilité interne ?

Je peux voir et modifier les informations suivantes :

- Mon compte
 - mes informations personnelles
 - mes documents (CV, lettre de motivation, ...)
 - mes diplômes et brevets
 - mes habilitations
 - mon historique d'affectations (*non modifiable*)
 - mon historique de formations (*non modifiable*)
- Voir les postes ouverts à la mobilité
 - consulter les postes ouverts à la mobilité interne
 - candidater à la mobilité
- Voir toutes mes candidatures
 - annuler une candidature
 - suivre mes candidatures



J'ai postulé à plusieurs reprises sans obtenir de réponses positives, qui dois-je contacter ?

Je suis engagé(e) dans une démarche de mobilité depuis plus de 12 mois et je suis en difficulté pour faire aboutir mon projet, je peux demander [à être reçu](#) par mon cadre de proximité et l'encadrement supérieur de mon pôle, afin de bénéficier d'un accompagnement par le Pôle Ressources Humaines. Une action de formation à l'entretien professionnel peut m'être proposée si je le souhaite.



Mon encadrement est-il informé de ma candidature et du résultat ?

Mon encadrement reçoit une notification l'informant de ma candidature puis une notification l'informant du résultat.



J'ai une question, qui contacter ?



Bureau des effectifs

 (02 400) 87 283

 bp-atrh-mobilite@chu-nantes.fr



Bureaux du personnel

Bureau du personnel HD :

 (02 400) 84 328 ou 84 330

 personnel-hd@chu-nantes.fr

Bureau du personnel HGRL :

 (02 401) 65 755 ou 65 767 / (02 400) 84 590

 personnel-hgrl@chu-nantes.fr

Bureau du personnel HME :

 (02 400) 84 327 ou 84 329

 personnel-hme@chu-nantes.fr

Bureau du personnel HSJ :

 (02 408) 46 494

 personnel-hsj@chu-nantes.fr

Bureau du personnel Recherche :

 (02 534) 82 811

 bp-crrh@chu-nantes.fr

Bureau du personnel des écoles :

 (02 408) 46 829

 personnel-ecoles@chu-nantes.fr